

Pubblicazione, su richiesta del Direttore centrale, ad interim, della Direzione centrale Controlli, trasparenza e comunicazioni ai sensi dell'articolo 19, comma 1-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche.

Si rappresenta che le candidature - corredate dal *Curriculum vitae* aggiornato - dovranno essere trasmesse, in formato elettronico, entro e non oltre il 26 aprile 2019, agli indirizzi e-mail: DCControlliecomunicazione@ispettorato.gov.it – DCControlliecomunicazione@pec.ispettorato.gov.it



ISPELTOATO NAZIONALE DEL LAVORO

Disponibilità di posizione dirigenziale di II fascia nell'ambito della
Direzione centrale Controlli, trasparenza e comunicazioni

UFFICIO I – Audit interno, anticorruzione e trasparenza - fascia retributiva A

Il presente interpello è riservato a personale di questa o di altra amministrazione

Ai fini del conferimento dell'incarico di seguito indicato si fa riferimento ai criteri datoriali di cui al provvedimento del Capo dell'Ispettorato Nazionale del lavoro adottato con D.D. 22 dicembre 2016, n. 11, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ispettorato Nazionale del lavoro alla sezione "Documenti e norme/Documentazione". Il conferimento di ciascun incarico è subordinato all'insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità che dovranno essere dichiarate, ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013, all'atto del conferimento dell'incarico stesso.

UFFICIO I – Audit interno, anticorruzione e trasparenza - fascia retributiva A. Ai fini dello svolgimento delle attività demandate al titolare dell'Ufficio, previste dal D.D. n. 9 del 13 febbraio 2019, si richiede:

- conoscenza delle attività connesse ai controlli interni, con particolare riguardo alla disciplina giuridica relativa alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza ed alle conseguenti metodologie applicative di natura organizzativa;
- esperienza maturata nell'ambito dei controlli interni e nella conduzione di audit di processo e di conformità;
- capacità di valorizzare il lavoro di gruppo nonché lo sviluppo organizzativo anche attraverso tecniche di autorientamento e di *problem solving* rivolte alle risorse umane della struttura.