

DOMANDE DI DENTOLOGIA 2020

- 1) L'OGGETTO DELL'ATTIVITA' DEL CONSULENTE DEL LAVORO
- 2) ESPORRE L'IMPORTANZA E LE FINALITA' DELLE NORME DEL CODICE DEONTOLOGICO, INDICANDONE ALCUNE PRIORITA'
- 3) A QUALI SOGGETTI SI APPLICA IL CODICE DEONTOLOGICO DEI CDL
- 4) CHE COSA SI INTENDE PER DOVERE DI COMPETENZA DEL CONSULENTE DEL LAVORO
- 5) QUALI SONO GLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA RESPONSABILITA' PATRIMONIALE NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENTE DEL LAVORO
- 6) ESPORRE IL COMPORTAMENTO ATTINENTE ALLA DEONTOLOGIA DEL CONSULENTE NEI CONFRONTI DEI COLLEGHI
- 7) ESPORRE I PRINCIPALI DOVERI DEL CONSULENTE NEI CONFRONTI DEL PRATICANTE
- 8) IL CANDIDATO INDICHI I CASI DI SOSPENSIONE DISCIPLINARE DEL CONSULENTE E RELATIVE CONSEGUENZE
- 9) ESPORRE IL COMPORTAMENTO DA TENERSI IN CASO DI INCARICO DA CLIENTE GIA' ASSISTITO DA UN COLLEGA
- 10) A CHI SPETTA LA POTESTA' DISCIPLINARE PREVISTA DAL CODICE DEONTOLOGICO
- 11) COME DEVONO ESSERE TRATTATI I DOCUMENTI DURANTE L'INCARICO PROFESSIONALE E 1 ALLA CESSAZIONE DELLO STESSO
- 12) QUALI SONO I LIMITI DEI CENTRI ELABORAZIONE DATI IN MATERIA DELLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
- 13) QUANDO SI CONFIGURA L'ESERCIZIO ABUSIVO DELLA PROFESSIONE DEL CDL
- 14) LA DISPOSIZIONE DELLA RISERVA DI LEGGE PER I CONSULENTI DEL LAVORO
- 15) IL RUOLO DEL CDL NELLE LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA NELL'ESERCIZIO DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO
- 16) QUALI SONO I PROFESSIONISTI AUTORIZZATI ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE PER CONTO DEI DATORI DI LAVORO
- 17) QUALI SONO GLI ORGANISMI ISTITUZIONALI E LEGGI CHE GOVERNANO LA CATEGORIA E NE INDICHI ALCUNE DELLE LORO FUNZIONI
- 18) LE CARATTERISTICHE DEL PRATICANTATO PER L'ACCESSO ALLA PROFESSIONE DEL CDL: DURATA, REQUISITI DEL PROFESSIONISTA ABILITATO
- 19) QUALI SONO I PRINCIPI A CUI UNIFORMARSI PER LA PUBBLICITA' INFORMATIVA DEL CDL

- 20) I COMPORTAMENTI CHE DEFINISCONO LA CONCORRENZA SLEALE NEI CONFRONTI DEI COLLEGHI
- 21) LA FORMAZIONE CONTINUA DEI CONSULENTI DEL LAVORO E RELATIVA FINALITA'
- 22) COME SI DEVE OTTEMPERARE ALLA FORMAZIONE CONTINUA DEL CDL
- 23) QUALI SONO LE CONSEGUENZE PER LA MANCATA FORMAZIONE CONTINUA DEL CONSULENTE DEL LAVORO
- 24) LE MODALITA' DELLA TENUTA DEI LIBRI E DOCUMENTI DI LAVORO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE
- 25) IN QUALI CASI VIGE L'OBBLIGO DI ESIBIZIONE DEI DOCUMENTI DI LAVORO
- 26) LA CENSURA AL CDL E IN QUALI CASI VIENE INFLITTA
- 27) LA RADIAZIONE DEL CDL E IN QUALI CASI VIENE INFLITTA
- 28) LE MODALITA' DI ACQUISIZIONE DELL'INCARICO PROFESSIONALE DAL CLIENTE E LA PATTUIZIONE DEL COMPENSO
- 29) I DOVERI GENERALI DEL CDL NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE
- 30) IL SEGRETO PROFESSIONALE E DOVERE DI RISERVATEZZA
- 31) I DOVERI DI: DIGNITA' E DECORO; LEALTA' E CORRETTEZZA; FEDELTA'
- 32) LA CONCORRENZA SLEALE
- 33) SOSTITUZIONE DI UN COLLEGA (CASO DI DECESSO E TEMPORANEA IMPOSSIBILITA')
- 34) L'INCARICO PROFESSIONALE
- 35) L'INCARICO CONGIUNTO
- 36) LA CESSAZIONE DELL'INCARICO
- 37) IL COMPENSO PROFESSIONALE
- 38) LA RADIAZIONE DI DIRITTO
- 39) ATTRIBUZIONI DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DELL'ORDINE
- 40) ENTRO QUANTI GIORNI E A QUALI ORGANI ISPETTIVI IL CDL DEVE ESIBIRE I DOCUMENTI OBBLIGATORI DA LUI DETENUTI